

BESTELLUNG

des GKBAe.V.-DOJO's: _____
(Dojo-Name hier eintragen)

An die
GKBAe.V. – Kassenverwaltung
Nadja Marquardt
Reichenhaller Str. 49

D - 83334 INZELL

e-Mail: gkba-kasse@gmx.de

Hiermit bestelle ich wie folgt:

<i>Anzahl</i>	<i>Art</i>	<i>Einkaufs- preis €</i>	<i>Verkaufs- preis €</i>
	Budopässe GKBAe.V.	10.-	15.-
	Jahressichtmarken	7,50	
	Prüfungs-Urkunde – GKBAe.V. – farbig	2.-	
	Urkunde GKBAe.V. zum 1. DAN (nach Bestellung mit Namen und Bild direkt vom Präsidium)	10.-	
	Große DAN – Urkunde	10.-	
	Aufkleber WKBA (rote Sonne) 6cm	0,50	
	Aufkleber KOBUDO	2,50	
	Aufnäher WKBA (rote Sonne)	3.-	
	Aufnäher KOBUDO	2,50	
	Aufnäher GKBA 4-farbig für Schulter links	1,50	
	Instructor-Bogen (der WKBA)	4.-	
	Video Dai-Shihan Van De Wielle	25.-	
	Buch Dai-Shihan Van De Wielle	12,50	
	Buch Sensei Kirchgeßner	7,50	
	KTK KATA DVD	9,99	
	Sonstiges		

Rechnungsbetrag _____ €

=====

Den vorstehenden Betrag überweise ich sofort auf das Konto „GKBA-Kasse“ bei der VR Bank Rosenheim-Chiemsee eG

BLZ: 711 601 61, Konto-Nr.: 570 7110

IBAN: DE11 7116 0161 0005 7071 10 und BIC: GENODEF1ROR,

für Überweisungen aus dem Ausland.

Der Versand der bestellten Artikel erfolgt sofort nach Zahlungseingang!

(Ort, Datum)

(Stempel / Unterschrift)